

A hiteligénylés kötelező mellékletei

A hiteligénylés kötelező mellékletei

I. A vállalkozás létét igazoló dokumentumok

1. Egyéni vállalkozók esetén

- Vállalkozói igazolvány másolata,
- Személyi igazolvány és lakcímkártya másolata

2. Társas vállalkozás esetén

- Eredeti cégbírósági vagy közjegyző által hitelesített cégkivonat (30 napnál nem régebbi)
- Eredeti aláírási címpéldány
- A képviselőre jogosult személyi igazolvány és lakcímkártya másolata az ügyfél által aláírva, a termékmenedzser által hitelesítve

II. A vállalkozás eddigi működését igazoló dokumentumok

1. Egyéni vállalkozók esetén

- SZJA vagy EVA bevallás a tárgyévet megelőző két évre
- Jövedelemigazolás (opcionális, a bírálat során kérhető)
- 15 napnál nem régebbi banki igazolás arról, hogy nem áll sorban azonnali beszedési megbízás az ügyfél számláján
- Általános (részletes) APEH igazolás (30 napnál nem régebbi)
- Adó folyószámla-kivonat a tárgyévre (30 napnál nem régebbi)
- Önkormányzati igazolás (30 napnál nem régebbi). Budapesti székhelyű vállalkozó esetén a Fővárosi Önkormányzattól kell kikérni.
- Vám- és pénzügyőrség igazolása

2. Társas vállalkozás esetén

- Pénzügyi beszámoló, illetve kiegészítő melléklet a tárgyévet megelőző két évre (könyvvizsgálatra kötelezett vállalkozás esetén könyvvizsgálói záradékkal ellátva)
- Főkönyvi kivonat az utolsó negyedévre és a megelőző év végére
- 15 napnál nem régebbi banki igazolás arról, hogy nem áll sorban azonnali beszedési megbízás az ügyfél számláján
- Általános (15 m HUF feletti hitelösszeg esetén a beszámoló soraival bővített) APEH igazolás (30 napnál nem régebbi)
- Önkormányzati igazolás (30 napnál nem régebbi). Budapesti székhelyű vállalkozás esetén a Fővárosi Önkormányzattól kell kikérni.
- Vám- és pénzügyőrség igazolása
- Kezdő vállalkozás esetén az ügyvezető SZJA bevallása a megelőző két évre
- Kezdő vállalkozás ügyvezetőjének jövedelemigazolása (opcionális, a bírálat során kérhető, de 15 m HUF feletti hitelösszeg esetén kötelező)

III. Az igényelt hitelre vonatkozó dokumentumok

- Üzleti terv és nyilatkozat

IV. Az igényelt hitel fedezeteként felajánlott jogi biztosítékok dokumentumai

1. Ingatlan fedezet esetén

- Eredeti tulajdoni lap (30 napnál nem régebbi)
- Értékbecslés vagy Adó- és értékbizonyítvány a fedezet értékének megállapításához
- Használati megosztás – amennyiben tulajdoni hányad a felajánlott fedezet
- Külső és belső képek a fedezetül felajánlott ingatlanról (amelyen az utca és a házszám is látható)
- Biztosítási kötvény
- Térképmásolat
- Ingatlanon meglévő terhelésről banki igazolás
- Zálogkötelezett személyi igazolvány és lakcímkártya másolata, illetve cégkivonata, aláírási címpéldánya
- Zálogkötelezett vállalkozás esetén APEH, önkormányzati és banki igazolás és beszámoló a tárgyévet megelőző két évre

Az értékbecslésnek tartalmaznia kell továbbá:

- az EVS 2003 vagy 2009 standard szerinti értékelést
- a végső érték a piaci összehasonlító, a költségalapú és a hozamalapú értékelési módszerek alapján kapott értékek súlyozott átlagából kerüljön meghatározásra
- az értékelést készítő megnevezése, szakmai megfelelésének igazolása: végzettség és önkormányzati igazolás az értékbecslői nyilvántartásba vételről

- mellékletként csatolni szükséges: az ingatlan hiteles, a fordulónapi állapotot bemutató tulajdoni lapját, földhivataltól kikért térképmásolatot, valamint azon szerződéseket és egyéb iratokat, amelyek lényegesek az ingatlan jogi helyzetének megértéséhez

A hitelbírálat függvényében további dokumentumok bekérése lehetséges.

Kezdő vállalkozások esetén (amennyiben 30 napon belül alakult a vállalkozás) nem szükséges az igazolások beszerzése. Az ügyvezetőre vonatkozóan viszont szükséges SZJA bevallás vagy jövedelemigazolás benyújtása.

2. Ingó fedezet esetén

- Ingó fedezet értékének igazolása (számla, adásvételi szerz.)

3. Kezes esetén

- Kezes jövedelemigazolása

V. Kombinált Mikrohitel igénylése esetén

A fenti dokumentumokon kívül a vissza nem térítendő támogatás igényléséhez szükséges pályázati adatlap cd-n, és nyilatkozat cégszerűen aláírva. A dokumentumok a www.ujszecsenyiterv.gov.hu oldalról a Pályázatok/Mikrovállalkozások fejlesztése menüpont alatt letölthetők. A Kombinált Mikrohitel esetén szerződéskötésre kizárólag a vissza nem térítendő támogatás megítélése esetén kerül sor. A kölcsönszerződés hatályba lépésének feltétele a Mag Zrt. által is aláírt támogatási szerződés megküldése. A hatálybalépés napja az a nap, amikor a MiFiN Zrt. átveszi a Mag Zrt. által is aláírt támogatási szerződést.

III. A kölcsön folyósításához szükséges dokumentumok

- a jelzálogjog bejegyzés megtörténtének igazolása
- a fedezetül leköttött vagyontárgyak teljes értékére vonatkozó, a MiFiN Zrt-re engedélyezett biztosítási szerződés
- az adós számlavezető bankjai által vezetett számlákra a MiFiN Zrt. javára szóló Felhatalmazó levél
- Új Széchenyi hitel esetén az önerő meglétének igazolása (bankszámlakivonat, banki igazolás, szerződés, stb.)
- a Társaság egyedi mérlegelés alapján kérheti a kölcsön- és kezesi szerződés közjegyzői okiratba foglalását

A fentiekén kívül a folyósításhoz további dokumentumok bekérése is lehetséges.